



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๑๕๒๗ /๒๕๖๖)

เรื่อง การรับสมัครทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant) เพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยคุณภาพสูง  
ประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้มุ่งเน้นการทำงานวิจัยในระดับวิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ที่มีคุณภาพ สามารถผลิตผลงานวิจัยและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารชั้นนำที่เป็นที่สากล เป็นที่ยอมรับในวงการวิชาการ มีการอ้างอิงสูง โดยการเชื่อมโยงกับการดูแลจากอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีศักยภาพ ช่วยเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับทุนสนับสนุน (OKR7) เพื่อผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ระดับนานาชาติในวารสารที่มีคุณภาพ (OKR18) ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งในการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนามหาวิทยาลัยขอนแก่น ไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยระดับโลก ตามนโยบายมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารการคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓๘๓/๒๕๖๖) เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant) เพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยคุณภาพสูง เพื่อดำเนินการรับสมัครทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant) เพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยคุณภาพสูง ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๔๐ ทุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant) เพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยคุณภาพสูงประจำปี ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้ขอรับทุน

- ๑.๑ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีคุณสมบัติในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและมีความพร้อมในการรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา รหัส ๖๖ ในความดูแล โดยสามารถส่งรายชื่อนักศึกษาเพื่อรับทุนให้กับทางมหาวิทยาลัยได้ ตามวันเวลาที่ประกาศในข้อ ๘
- ๑.๒ กรณีอาจารย์ผู้ขอรับทุนในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือ กลุ่มวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ต้องเป็นผู้ที่มีผลการวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐาน Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q1 (Quartile 1) โดยเป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding author) ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง โดยไม่นับผลงานที่ใช้ในการสำเร็จการศึกษาและที่เกิดขึ้นก่อนมาเป็นอาจารย์สังกัด มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๑.๓ กรณีอาจารย์ผู้ขอรับทุนในกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถพิจารณาจากผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐาน Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q1 (Quartile 1) หรือ Q2 (Quartile 2) โดยเป็นชื่อแรก (First author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding author) ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยไม่นับผลงานที่ใช้ในการสำเร็จการศึกษาและที่เกิดขึ้นก่อนมาเป็นอาจารย์สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น

/๑.๔ เป็นผู้มีงบประมาณ....

๑.๔ เป็นผู้ที่มีงบประมาณทุนสนับสนุนการวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยที่นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยจักดำเนินการ โดยเป็นผู้ที่ได้รับโครงการวิจัยหรือเป็นนักวิจัยภายใต้โครงการวิจัยในลักษณะแผนงานวิจัย (Research program) ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือเป็นนักวิจัยของกลุ่มวิจัย/ศูนย์วิจัย/สถาบันวิจัย ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทุนวิจัยสนับสนุนงานวิจัยมูลฐาน ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น หรือโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งนี้ต้องไม่ใช่ ทุนพัฒนานักวิจัย เช่น ทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) ทุนฝึกอบรมนักวิจัยหลังปริญญาเอก ทุนนักวิจัยรุ่นกลาง ทุนนักวิจัยอัจฉริยะ ทุนนักวิจัยศักยภาพสูง ทุนพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง หรือ ทุนพัฒนานักวิจัยอื่นๆ ที่ฝ่ายวิจัยเห็นชอบ

## ๒. คุณสมบัติของนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย

- ๒.๑ เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น รหัส ๖๖ ที่ศึกษาในหลักสูตรที่ทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์
- ๒.๒ เป็นนักศึกษาภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ได้รับการจัดสรรทุน ซึ่งต้องเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
- ๒.๓ สามารถปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยวิจัยเพื่อดำเนินการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์แบบเต็มเวลาได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลารับทุน
- ๒.๔ นักศึกษาต้องไม่อยู่ระหว่างการเป็นผู้รับทุนผู้ช่วยวิจัยที่มีค่าตอบแทนรายเดือนอื่นๆ จากทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๒.๕ กรณีที่รับทุนต่อเนื่อง ต้องไม่มีประวัติเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินการเป็นนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยภายใต้ทุนผู้ช่วยวิจัย เพื่อส่งเสริมการทำงานวิจัยคุณภาพสูงมาก่อน

## ๓. เงื่อนไขการรับทุน และเงื่อนไขอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาหรือนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยที่เป็นชาวต่างประเทศจะต้องพำนักอยู่ในประเทศไทยและสามารถดำเนินการทำสัญญาได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๓.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอสังเขปงานวิจัยที่ต้องการนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยมาช่วยดำเนินงานเป็นวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ (ไม่เกิน ๑ ย่อหน้า) และให้ข้อมูลโครงการหรือแหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย (ตามข้อ ๑.๔) ให้ชัดเจน
- ๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาต้องส่งรายชื่อ นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยหลังจากประกาศผลการได้รับทุนแล้ว โดยเป็นนักศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และต้องแจ้งรายชื่อภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๘ หากเกินจากนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน
- ๓.๔ นักศึกษาบัณฑิตศึกษาผู้ช่วยวิจัยที่ได้รับทุนต้องรายงานการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทุก ๓ เดือน ตามแบบฟอร์มออนไลน์ที่กำหนด เพื่อติดตามความก้าวหน้าและประกอบการเบิกจ่ายงวดเงิน อาจารย์ที่ปรึกษาต้องมอบหมายหรือจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) และการส่งมอบงาน ซึ่งต้องตกลงร่วมกันกับนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยให้ชัดเจน
- ๓.๕ ผลงานตีพิมพ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้ระบุการได้รับการสนับสนุนส่วนหนึ่งจาก “ทุนส่งเสริมการทำงานวิจัยคุณภาพสูง ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ตลอดจนการบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากผลงานวิจัย ให้เป็นไปตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๓.๕ หากนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยดำเนินการวิจัยได้ผลลัพธ์ไม่เป็นไปตามข้อตกลงในสัญญา จะถือว่าไม่ผ่านการประเมิน นักศึกษานั้นจะไม่ได้รับพิจารณาในการรับเป็นผู้ช่วยวิจัยในปีต่อไปได้ แต่หากนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยมีการดำเนินงาน

/ จนถึงได้รับอนุมัติ....

จนถึงได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือดุษฎีนิพนธ์แล้ว กลับละทิ้งการดำเนินงานวิจัยโดยไม่มีเหตุอันควร จะถือ  
ว่าเป็นการผิดสัญญาทุน อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบการส่งมอบผลลัพธ์ตามที่ระบุในสัญญา

- ๓.๗ อาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับทุนไม่สามารถเปลี่ยนชื่อนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยในช่วงปีที่รับทุนหลังจากทำสัญญาได้ กรณีที่  
นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยพ้นสภาพ หรือเกิดอุบัติเหตุ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานวิจัยต่อจน  
เสร็จได้ สามารถขอยุติทุนและจะไม่ได้รับทุนในส่วนที่เหลือในปีนั้น

#### ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุน

- ๔.๑ คุณสมบัติและศักยภาพของอาจารย์ที่ปรึกษาผู้สมัครรับทุน โดยพิจารณาจากเกณฑ์ในข้อ ๑  
๔.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถขอรับทุนสำหรับนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยได้ไม่เกิน จำนวน ๑ ทุน  
๔.๓ ความชัดเจนของสิ่งข่งงานวิจัยที่ต้องการนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย ความพร้อมของงบประมาณที่จะใช้ในการ  
ดำเนินการวิจัย ความน่าเชื่อถือของแหล่งสนับสนุน การร่วมทุนวิจัย ฯลฯ  
๔.๔ ประวัติการกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาและประสบการณ์การผลิตบัณฑิตที่สามารถตีพิมพ์ผลงานวิจัยที่ได้รับ  
การตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐาน Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพ  
ใน Q1 (Quartile 1) หรือ Q2 (Quartile 2) มาก่อน  
๔.๕ กรณีคุณสมบัติอาจารย์ที่ปรึกษาและคุณสมบัติของนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยไม่เป็นไปตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ให้ขึ้นกับ  
ดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาทุนฯ ตัดสินและการวินิจฉัยของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

#### ๕. จำนวนเงินทุนที่จัดสรรสำหรับนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยและผลลัพธ์ที่ต้องส่งมอบ

- ๕.๑ **นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยระดับปริญญาโท** นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยต้องดำเนินการวิจัยแบบเต็มเวลาได้ต่อเนื่อง โดยจะ  
ได้รับเงินเป็นค่าจ้างเหมาในการเป็นนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยในการดำเนินงานวิจัยเพื่อใช้ทำวิทยานิพนธ์ เดือนละ  
๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน โดยจ่ายเป็นงวด งวดละ ๓ เดือน จำนวนเงินทุนรวมไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐  
บาทต่อปี สามารถขอรับทุนต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ปี โดยจะสนับสนุนงบประมาณและทำสัญญาฯ รับทุนเป็นราย  
ปี โดยที่ผู้มีสิทธิ์รับทุนปีที่ ๒ จะต้องผ่านการประเมินเป็นรายปีตามกระบวนการของผู้ให้ทุน

ปีที่	ผลลัพธ์ส่งมอบ
๑	๑) ข้อเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย ๒) รายงานสรุปการดำเนินงานในฐานะผู้ช่วยวิจัยครบ ๑ ปี (รายงานประจำงวด รวม ๔ งวด) ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่อาจารย์ที่ปรึกษามอบหมายหรือจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (TOR) โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา
๒	๑) ผลงานตีพิมพ์ (Full article) หรือหลักฐานการตอบรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q1 (Quartile 1)* จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งมีนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยเป็นชื่อแรก (First author) และอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นชื่อผู้รับผิดชอบ บทความ (Corresponding author) ๒) รายงานสรุปการดำเนินงานในฐานะผู้ช่วยวิจัยครบ ๑ ปี (รายงานประจำงวด รวม ๔ งวด) ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่อาจารย์ที่ปรึกษามอบหมายหรือจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงาน (TOR) โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา

หมายเหตุ \* นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยในกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถใช้ผลงานตีพิมพ์หรือหลักฐาน  
การตอบรับให้ตีพิมพ์ที่อยู่ในระดับ Quartile 2 แทนผลงานในระดับ Quartile 1 ได้

๕.๒ นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยระดับปริญญาเอก นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยต้องดำเนินการวิจัยแบบเต็มเวลาได้ต่อเนื่องโดยได้รับเงินเป็นค่าจ้างเหมาในการเป็นนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยในการดำเนินงานวิจัยเพื่อใช้ทำดุษฎีนิพนธ์ เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน โดยจ่ายเป็นงวด งวดละ ๓ เดือน จำนวนเงินทุนรวม ๑๔๔,๐๐๐ บาทต่อปี สามารถขอรับทุนต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๓ ปี โดยจะสนับสนุนงบประมาณและทำสัญญารับทุนเป็นรายปี โดยที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทุนปีที่ ๒ และ ๓ จะต้องผ่านการประเมินเป็นรายปีตามกระบวนการของผู้ให้ทุน

ปีที่	ผลลัพธ์ส่งมอบ
๑	๑) ข้อเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย ๒) รายงานสรุปการดำเนินงานในฐานะผู้ช่วยวิจัยครบ ๑ ปี (รายงานประจำงวด รวม ๔ งวด) ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่อาจารย์ที่ปรึกษามอบหมายหรือจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา
๒	๑) ผลงานตีพิมพ์ (Full article) หรือหลักฐานการตอบรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q1 (Quartile 1)* จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งมีนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยเป็นชื่อแรก (First author) และอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นชื่อผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding author) หรือต้นฉบับผลงาน (Manuscript) ที่มีหลักฐานการส่งสำนักพิมพ์แล้ว ๒) รายงานสรุปการดำเนินงานในฐานะผู้ช่วยวิจัยครบ ๑ ปี (รายงานประจำงวด รวม ๔ งวด) ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่อาจารย์ที่ปรึกษามอบหมายหรือจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา
๓	๑) ผลงานตีพิมพ์ (Full article) หรือหลักฐานการตอบรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q1 (Quartile 1)* จำนวนครบ ๒ เรื่อง ตลอดระยะเวลาการรับทุน ซึ่งมีนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยเป็นชื่อแรก (First author) และอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นชื่อผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding author) ๒) รายงานสรุปการดำเนินงานในฐานะผู้ช่วยวิจัยครบ ๑ ปี (รายงานประจำงวด รวม ๔ งวด) ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่อาจารย์ที่ปรึกษามอบหมายหรือจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (TOR) โดยผ่านการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา

หมายเหตุ \* นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยในกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถใช้ผลงานตีพิมพ์หรือหลักฐานการตอบรับให้ตีพิมพ์ที่อยู่ในระดับ Q2 แทนผลงานในระดับ Q1 ได้

๕.๓ จำนวนเงินทุนที่จัดสรรและการจ่ายเงินทุนสำหรับนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย

๕.๓.๑ งวดที่ ๑ จ่ายให้เมื่อทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๕.๓.๒ งวดที่ ๒ จ่ายให้เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๑ (รอบ ๓ เดือน)

๕.๓.๓ งวดที่ ๓ จ่ายให้เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน)

๕.๓.๔ งวดที่ ๔ จ่ายให้เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ ๓ (รอบ ๙ เดือน)

๕.๓.๕ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายรายเดือนโดยเบิกจ่ายเป็นงวดของนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย ดำเนินการผ่านกองบริหารงานวิจัย

๖. การจ่ายเงินทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย

๖.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาที่ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้รับทุนส่งสัญญาฯ ที่มีชื่อนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ตามเวลาที่กำหนด

/ ๖.๒ นักศึกษา....

๖.๒ นักศึกษาต้องส่งรายงานความก้าวหน้าและผลลัพธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อประกอบการขออนุมัติเบิกจ่าย และการเบิกจ่ายวงเงินของนักศึกษาให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา

#### ๗. เงื่อนไขการปิดทุนในแต่ละปีเพื่อขอรับทุนต่อเนื่องและการปิดทุนโดยสมบูรณ์

ระยะเวลาของแต่ละทุนมีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ทำสัญญารับทุน โดยทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยระดับปริญญาโทสามารถขอรับทุนต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ปี และทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยระดับปริญญาเอก สามารถขอรับทุนต่อเนื่องได้ ไม่เกิน ๓ ปี และต้องผ่านการประเมินผลลัพธ์ที่ได้ในแต่ละปีตามที่ระบุไว้ในสัญญารับทุน โดยจะสนับสนุนงบประมาณและทำสัญญารับทุนเป็นรายปี โดยที่ผู้มีสิทธิ์รับทุนปีที่ ๒ และ ๓ จะต้องผ่านการประเมินเป็นรายปีตามกระบวนการของผู้ให้ทุน

นักศึกษาผู้ช่วยวิจัยที่ส่งผลลัพธ์ในแต่ละปีโดยเป็นไปตามเกณฑ์ตามที่ระบุไว้ในสัญญารับทุนของอาจารย์ที่ปรึกษาจะสามารถปิดทุนในปีนั้นและมีสิทธิ์ในการขอรับทุนต่อเนื่องในปีถัดไปได้ โดยผลลัพธ์ในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับชั้นปีและระดับการศึกษาของนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย โดยจะถือว่าปิดทุนโดยสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยส่งผลลัพธ์ครบถ้วนตามสัญญารับทุนได้แก่ ผลงานตีพิมพ์ (Full article) หรือหลักฐานการตอบรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus/ISI ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q1 (Quartile 1) จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง สำหรับทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยระดับปริญญาโท (ระยะเวลารับทุน ไม่เกิน ๒ ปี) และจำนวนอย่างน้อย ๒ เรื่อง สำหรับทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยระดับปริญญาเอก (ระยะเวลารับทุน ไม่เกิน ๓ ปี) ซึ่งมีนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยเป็นชื่อแรก (First author) และอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นชื่อผู้รับผิดชอบบทความ (Corresponding author)

การพิจารณาปิดทุนสำหรับนักศึกษาผู้ช่วยวิจัยในกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถใช้ผลงานตีพิมพ์หรือหลักฐานการตอบรับให้ตีพิมพ์ที่ได้รับการจัดอันดับคุณภาพใน Q2 (Quartile 2) แทนผลงานตีพิมพ์ที่อยู่ในระดับ Q1 (Quartile 1) ได้

#### ๘. กำหนดการยื่นขอรับทุนและประกาศผลการให้ทุน ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้

รายการ	วัน เดือน ปี
๑) ประกาศรับสมัครทุนฯ	๒๖ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาทุนผู้ช่วยวิจัยประจำปี ๒๕๖๖	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓) คณะกรรมการประเมินคุณสมบัติการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ผลงานวิชาการของอาจารย์ที่ปรึกษา และศักยภาพการสนับสนุนการวิจัย	๑๐ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๔) ประกาศผลการพิจารณารายชื่ออาจารย์ผู้ได้รับทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย	ภายในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๕) อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอชื่อนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย	๑๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๖) วันสุดท้ายของการแจ้งชื่อนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย*	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๗) วันสุดท้ายของการทำสัญญาการรับทุน	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๘) วันเริ่มสัญญาทุน	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

หมายเหตุ \* หากอาจารย์ที่ปรึกษาไม่สามารถส่งชื่อได้ทันตามที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ และจะไม่สามารถขอเก็บทุนไว้รอรับนักศึกษาในปีถัดไปได้

#### ๙. การสมัครขอรับทุน

๙.๑ อาจารย์ที่ปรึกษายื่นใบสมัครทุนนักศึกษาผู้ช่วยวิจัย (Research Assistant) เพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานวิจัยคุณภาพสูง เพื่อสมัครขอรับทุน ตามข้อ ๙.๑ จำนวน ๑ ชุด ส่งผ่านระบบสารบรรณคณะ ไปยัง กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๒ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ : <https://kku.world/cuxmv>

๙.๒ อาจารย์ที่ปรึกษายื่นสมัครขอรับทุนตามแบบฟอร์มออนไลน์ ภายในเวลาที่กำหนดได้ที่ google drive :

<https://kku.world/b2291>

๙.๓ หากมีข้อสงสัยหรือต้องการรายละเอียดการสมัครขอรับทุนเพิ่มเติม ติดต่อได้ที่

E-mail : researchassistant.kku@gmail.com

๙.๔ สอบถามข้อมูลการสมัครทุนเพิ่มเติมได้ที่ คุณสิริประภา กิตติกำจร ๕๐๔๕๐ หรือ คุณงามจิตร์ กุดจอมศรี

๔๒๗๖๒ / ๐๔๓-๒๐๓-๑๗๘

#### ๑๐. กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติ

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร คำวินิจฉัยและคำสั่งการของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษาถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์มนต์ชัย ดวงจินดา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น